ALGEMENE VOORWAARDEN DE HYPOTHEEKSHOP

1. Gebruiker en wederpartij

1.1 Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door **De Hypotheekshop** gevestigd te Epe aan de De Lindehove 11, 8161 EA hierna te noemen: "De Hypotheekshop", en zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van De Hypotheekshop en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor De Hypotheekshop werkzaam zijn.

1.2 De wederpartij van De Hypotheekshop is degene aan wie De Hypotheekshop enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Dit kan zowel een rechtspersoon als een natuurlijke persoon zijn en deze wederpartij zal hierna worden aangeduid als de "Opdrachtgever".

1.3 Alle opdrachten komen uitsluitend tot stand met De Hypotheekshop en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door De Hypotheekshop gedane aanbiedingen, offertes en acceptaties daarvan en/of door De Hypotheekshop gesloten overeenkomsten waarbij De Hypotheekshop zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een opdracht.

2.2 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden De Hypotheekshop slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen De Hypotheekshop en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

3. Offertes, aanbiedingen en advies

3.1 De door De Hypotheekshop gepresenteerde maar door financiële instellingen gedane offertes en aanbiedingen zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende aanbieder.

3.2 Aan door De Hypotheekshop ten behoeve van Opdrachtgever gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen.
Pas wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan De Hypotheekshop een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3.3 Door De Hypotheekshop aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

4. Communicatie

4.1 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan De Hypotheekshop heeft bekend gemaakt, mag De Hypotheekshop erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens emailadres.

4.2 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan De Hypotheekshop heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht De Hypotheekshop heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

Artikel 5: Inschakeling derden

5.1 Het is De Hypotheekshop toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van deskundige derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden rechtstreeks in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan: taxatiekosten, makelaarskosten, kosten van een bouwkundige keuring, kosten in verband met de Nationale Hypotheek Garantie en notariskosten. Inschakeling van derden geschiedt na overleg en goedkeuring door de Opdrachtgever.

5.2 Voor zover De Hypotheekshop bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik zal maken van van derden afkomstige adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van die derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

De Hypotheekshop is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze derden.

6. Honorarium en betaling

6.1 Het voor haar dienstverlening aan De Hypotheekshop toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen.
M.b.t. het tarief van de Advies Periodieke Keuring (APK) geldt het volgende: De maandelijkse betaling wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van de CBS-loonindex. De maandelijkse betaling voor de APK kan via een betaling voor een bepaalde periode vooruitbetaald worden.

6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend.

6.3 Facturen van De Hypotheekshop dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door De Hypotheekshop voorgeschreven wijze.

6.4 Opdrachtgever is zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem door of namens de financiële instelling in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico alsmede kunnen leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft. De Hypotheekshop is niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade zijdens Opdrachtgever of derden.

6.5 Indien Opdrachtgever de door De Hypotheekshop aan hem verzonden facturen niet tijdig voldoet, raakt hij over het ontbetaald gebleven bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

Indien Opdrachtgever ook na ingebrekestelling het openstaande bedrag niet voldoet, raakt hij tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, waarvan de hoogte wordt vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de openstaande factuur.

7. Verplichtingen Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan De Hypotheekshop die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht.

7.2 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van De Hypotheekshop zijn gesteld, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is De Hypotheekshop bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en/of de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.

7.3 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan De Hypotheekshop verschafte informatie.

8. Aansprakelijkheid

8.1 De aansprakelijkheid van De Hypotheekshop alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door De Hypotheekshop bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van De Hypotheekshop wordt uitgekeerd, inclusief het door De Hypotheekshop te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in lid 1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van De Hypotheekshop in een specifiek geval geen dekking verleend, is de aansprakelijkheid, van De Hypotheekshop alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door De Hypotheekshop bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium of de door De Hypotheekshop ontvangen provisie. Voorts is de aansprakelijkheid van De Hypotheekshop beperkt tot de directe schade van opdrachtgever, zodat indirecte schade waaronder begrepen bedrijfsschade, gevolgschade, gederfde winst e.d. niet voor vergoeding in aanmerking komt.

8.3 De Hypotheekshop is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door De Hypotheekshop gebruikte

software of computerprogrammatuur, tenzij deze schade door De Hypotheekshop kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

8.4 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van De Hypotheekshop voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar (feitelijk) leidinggevenden.

9. Overmacht

9.1 De Hypotheekshop is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor De Hypotheekshop redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van De Hypotheekshop ontstane veranderingen in de bij het aangaan van de overeenkomst van opdracht bestaande omstandigheden.

10. Diversen

10.1 Op alle aanbiedingen en offertes van De Hypotheekshop alsmede de door haar gesloten overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing.

10.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen De Hypotheekshop en Opdrachtgever gemaakte afspraken afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

10.3 Klachten met betrekking tot door De Hypotheekshop verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van De Hypotheekshop, te worden ingediend bij De Hypotheekshop. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

10.4 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens De Hypotheekshop in verband met door De Hypotheekshop verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval twee jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.